

Tiima ry:n rekisteri- ja tietosuojaseloste Tämä on Oulun yliopiston historian opiskelijoiden yhdistys
Tiima ry:n EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu
31.1.2019 Viimeisin muutos 24.2.2023.

1. Rekisterinpitäjä

Tiima ry, Erkki Koiso-Kanttilan katu 1, 90014 Oulu tiimapj@gmail.com

2. Rekisteristä vastaavat henkilötietojen käsittelijät

Tiima ry:n sihteeri: Iida Hahto, tiima.sihteeri@gmail.com, 0401885051

Tiima ry:n tietosuojavastaava: Eetu Partanen, viestintavastaava.tiima@gmail.com, 0442751105

Tapahtumavastaavat voivat käsitellä tietoja niiltä osin, kun se on tapahtumien järjestämisen kannalta tarpeellista.

3. Rekisterin nimi

Tiima ry:n jäsenrekisteri

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on

- henkilön suostumus (dokumentoitu, vapaaehtoinen, yksilöity, tietoinen ja yksiselitteinen, jossa rekisteröity on osapuolena)
- Yhdistyslaki, 11§ (8.5.2020/336)
- Nimen ja kotipaikan käsittelyn peruste tulee yhdistyslaista, muille tiedoille perusteena on henkilön suostumus. Tietojen käsittelyn tarkoituksena voi olla myös tapahtumien järjestäminen.
- rekisterinpitäjän oikeutettu etu (jäsenyys)

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on Tiima ry:n jäsenrekisterin ylläpito.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: henkilön nimi ja yhteystiedot (puhelinnumero, sähköpostiosoite ja osoitetiedot) sekä opiskeluiden aloitusvuosi ja pääaine. Tiima ry siirtää rekisteröidyt tiedot alumnirekisteriin kahden vuoden päästä henkilön valmistumisesta.

Tiima ry voi kerätä väliaikaisesti säilytettäviä tietoja, kuten tietoja ruokavaliosta, joita käytetään tapahtumien järjestämiseen. Nämä tiedot hävitetään kolme viikkoa tapahtuman päättymisen jälkeen.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin kerättävät tiedot saadaan yhdistyksen jäseniltä itseltään Tiima ry:n jäseneksi liittymisen yhteydessä ja tapahtumiin ilmoittautuessa.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisterin hallinnassa käytetään Googlen palveluita kuten Google docx ja Google forms, jolloin on mahdollista, että tietoja siirretään Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Siirrot tapahtuvat EU:n henkilötiedon siirtoa koskevien määräysten mukaisesti. Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta edellä mainitun lisäksi muille tahoille.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Rekisteritietoja säilytetään USB-muistitikulla, josta vastaa sihteeri. Sihteerillä ja varapuheenjohtajalla on oikeus jäsenluettelon ylläpitoon. Laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työkuvaan se kuuluu.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Jos haluat päivittää tai tarkastella tietojasi ole yhteydessä Tiima ry:n sihteeriin:
tiima.sihiteeri@gmail.com

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa.

Pyynnöt tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Jos haluat päivittää tai tarkastella tietojasi ole yhteydessä Tiima ry:n sihteeriin:
tiima.sihteeri@gmail.com